



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO
FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDÔNIA
CONSELHO DE DEPARTAMENTO - DACED-VHA

ATA DE REUNIÃO

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE 2024 DO CONSELHO DEPARTAMENTAL ACADÊMICO DE CIÊNCIAS DA EDUCAÇÃO DO CAMPUS DE VILHENA

Aos seis dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte quatro, às quatorze horas e seis minutos, por intermédio da ferramenta *Google Meet*, o Chefe do DATED, Professor Rodrigo Pedro Casteleira, reuniu-se com os conselheiros (as): Célio Vieira Nogueira, Cristiane Talita Gromann de Gouveia, Fábio Santos de Andrade, Fernanda Emanuele Souza de Azevedo, Giovana Alexandra Stevanato, Ivanor Luiz Guarnieri, Josiane Brolo, Julio Robson Azevedo Gambarra, Kelly Jessie Queiroz Penafiel, Renata Aparecida Carbone Mizusaki e a técnica administrativa Letícia Mathias de Oliveira. O Presidente agradeceu a participação dos Conselheiros da técnica-administrativa Josimari dos Santos da Conceição, verificou a existência de quorum regimental, declarou aberta a sessão e passou aos **informes da Presidência: 1-** O Presidente passou a palavra à convidada Josimari dos Santos da Conceição, que na qualidade de coordenadora do NAAE informou sobre o funcionamento do NAAE e quanto ao quantitativo de estagiários e se colocou à disposição para atendimentos. **2-** O Presidente informou aos Conselheiros do término do mandato da discente Clarice Santos de Lorena como representante discente junto ao CONDACED. **3-** O Presidente comunicou os novos procedimentos da Chefia de Departamento quanto às práticas docentes. Informou aos Conselheiros que será estabelecida uma agenda para a retirada de equipamentos que deverão ser solicitados com antecedência mínima de 24h para que possam ser disponibilizados. E rememorou que as aulas devem ser ministradas de forma presencial. **Informe dos Conselheiros: 1-** A conselheira Josiane Brolo informou que irá se deslocar nos dias 07 à 09 de fevereiro de 2024 ao *Campus* de Rolim de Moura para participar da banca examinadora da prova didática do concurso docente. **2-** A conselheira Cristiane Talita Gromann de Gouveia informou sobre seu deslocamento para o *Campus* de Rolim de Moura no período de 11 a 14 março de 2024 para ministrar aula no programa de mestrado de Ciências da Natureza. Na sequência passou-se aos itens de pauta: **Item 1- Processo SEI nº23118.009090/2023-87 Assunto: Requerimento de professor-orientador Interessadas:** Rosemeire Fernandes França (1592214), Maria Antônia Borges (1602096), Edina Aparecida Alves dos Santos (1602774) e Ana Paula Ramos Oliveira de Farias (1636243). O Presidente passou a palavra ao conselheiro Ivanor Luiz Guanieri que informou ter aceitado orientar a discente Rosemeire Fernandes França (1592214) na sequência a conselheira Renata Aparecida Carbone Mizusaki informou que aceitou orientar a discente Maria Antônia Borges (1602096), a conselheira Giovana Alexandra Stavanato aceitou orientar a discente Edina Aparecida Alves dos Santos (1602774) e o conselheiro Célio Vieira Nogueira informou que aceitou orientar a discente Ana Paula Ramos Oliveira de Farias (1636243). **Item 2 - Assunto: Ação de Extensão: Ler, escrever e brincar: mostra de materiais pedagógicos Interessada:** Kelly Jessie Queiroz Penafiel. O Presidente passou a palavra à docente Kelly Jessie Queiroz Penafiel, que fez considerações acerca da Ação de Extensão: Ler, escrever e brincar: mostra de materiais pedagógicos. Em discussão e votação, o Conselho aprovou e homologou por unanimidade a Ação de Extensão: Ler, escrever e brincar: mostra de materiais pedagógicos proposta pela docente Kelly Jessie Queiroz Penafiel. **Item 3- Assunto: Ação de extensão Intervalo Cultural na UNIR/Vilhena, interdepartamental.**

Interessada: Giovana Alexandra Stevanato. O Presidente passou a palavra à docente Giovana Alexandra Stevanato que fez considerações sobre Ação de extensão Intervalo Cultural na UNIR/Vilhena, interdepartamental. Em discussão e votação, o Conselho aprovou e homologou por unanimidade a Ação de extensão Intervalo Cultural na UNIR/Vilhena, interdepartamental proposta pela docente Giovana Alexandra Stevanato. Por ser parte interessada nos itens 4 e 5, o Presidente solicitou ao Vice-chefe do DACED-VHA, professor Célio Vieira Nogueira, que assumisse a presidência do Conselho.

Item 4- Assunto: Projeto de Pesquisa Mapeamento do envelhecimento e a produção da imagem da velhice em Rondônia **Interessado:** Rodrigo Pedro Casteleira. O Presidente passou a palavra ao docente Rodrigo Pedro Casteleira, que fez considerações sobre o Projeto de Pesquisa Mapeamento do envelhecimento e a produção da imagem da velhice em Rondônia. Em discussão e votação, o Conselho aprovou e homologou por unanimidade o Projeto de Pesquisa Mapeamento do envelhecimento e a produção da imagem da velhice em Rondônia proposto pelo docente Rodrigo Pedro Casteleira.

Item 5 - Processo SEI nº 23118.000318/2024-54 Assunto: Autorização de viagem (1618999) **Interessado:** Rodrigo Pedro Casteleira. O Presidente passou a palavra ao docente Rodrigo Pedro Casteleira que teceu comentários acerca da 3ª Bienal Black e sobre seu trabalho que foi selecionado para ser exposto, com vistas a acompanhar a exposição e dialogar com artistas presentes para estreitar relações sobre pesquisas e a Região Norte precisará se deslocar para cidade do Rio de Janeiro no período de 05 à 12 de março de 2024. Em discussão e votação, o Conselho aprovou e homologou por unanimidade o deslocamento (1618999) proposto pelo docente Rodrigo Pedro Casteleira. Na sequência, o vice-chefe do DACED-VHA professor Célio Vieira Nogueira retornou a Presidência da reunião ao chefe do DACED-VHA, professor Rodrigo Pedro Casteleira, em prosseguimento passou-se ao **Item 6 - Processo SEI nº 23118.007546/2023-74 Assunto:** Regimento Interno do Departamento (1612536) **Interessado:** DACED-VHA. O Presidente mencionou sobre a reestruturação do documento de forma a fazer ajustes condizentes com as necessidades do Departamento. Aberta a discussão foi proposto a retirada do item de pauta para que os Conselheiros fizessem os apontamentos necessários. Posta em votação a proposta do Regimento Interno do Departamento foi retirada de pauta por unanimidade pelo Conselho Departamental.

Item 7 - Processo SEI nº 23118.001143/2024-01 Assunto: Minuta do Edital de protocolo do TCC - semestre 2023.2 (1637902) **Interessado:** DACED-VHA. O Presidente passou a palavra ao conselheiro Julio Robson Azevedo Gambarra que teceu comentários sobre o edital. Aberta a discussão e posta em votação, o Conselho Departamental aprovou por unanimidade a minuta do Edital de protocolo do TCC para o semestre 2023.2 (1637902).

Item 8 - Processo SEI nº 23118.001146/2024-36 Assunto: Prazo para entrega do Relatório de atividades ano de 2023 **Interessado:** DACED-VHA. O Presidente destacou a importância da entrega do Relatório de atividades docente referente ao ano de 2023 e sugeriu que o mesmo fosse apresentado até o dia 04 de março de 2024 para apreciação deste Conselho na reunião ordinária do mês de março de 2024. Posto em discussão e em votação o Conselho Departamental aprovou por unanimidade que o Relatório de atividades docente referente ao ano de 2023 seja apresentado até o dia 04 de março de 2024.

Item 9 - Processo SEI nº 23118.001147/2024-81 Assunto: Prazo para entrega do Plano Anual de Atividades Docente do ano de 2024 **Interessado:** DACED-VHA. O Presidente fez considerações acerca da necessidade do Plano Anual de Atividades Docente para o ano de 2024, e sugeriu que o mesmo fosse apresentado até o dia 08 de abril de 2024 no formato de extrato do PDI (SIGAA) ou formulário. Posto em discussão e em votação o Conselho Departamental aprovou por unanimidade a data para entrega do Plano Anual de Atividades Docente na data de 08 de abril de 2024. Tendo em vista, que a reunião excedeu o tempo regimental, o Presidente consultou os Conselheiros quanto à prorrogação do tempo de reunião. Posto em votação os Conselheiros aprovaram a prorrogação de tempo da reunião em uma hora.

Item 10 - Assunto: Destinação da sala e bens disponíveis ao GEP **Interessado:** DACED-VHA. O Presidente informou que a docente Renata Aparecida Carbone Mizusaki comunicou ao Departamento que já realizou a exclusão do GEP da plataforma do CNPq, conforme deliberado na reunião Departamental do mês de dezembro de 2023. E abriu consulta aos Conselheiros sobre interesse nos bens e sala que estavam à disposição do GEP. Aberta a discussão, a conselheira Cristiane Talita Gromann de Gouveia manifestou interesse em utilizar a sala

para os trabalhos do Grupo de Estudo e Pesquisa da Educação Matemática na Amazônia GEPHEMA. Posto em votação, o Conselho Departamental aprovou por unanimidade a transferência da sala para o grupo GEPHEMA. A conselheira Cristiane Talita Gromann de Gouveia irá fazer uma vistoria in loco para então fazer a manifestação de interesse ou não pelos bens. **Item 11 - Assunto:** Calendário das reuniões ordinárias do CONDEP **Interessado:** DACED-VHA. O Presidente apresentou a proposta do calendário de reuniões ordinárias para ano de 2024, na qual as reuniões permanecem na primeira quinta-feira de cada mês às 14h, exceto no mês de abril que em decorrência do recesso acadêmico a reunião ordinária precisará ser transferida para o dia 11 de abril de 2024. Posto em discussão, e aberto a votação, o calendário de reuniões ordinárias do CONDEP para o ano de 2024 foi aprovado por unanimidade pelo Conselho Departamental. **Item 12 - Processo SEI nº23118.001025/2024-94 Assuntos:** Plano de Ação do Departamento (1636183). O Presidente apresentou o Plano de Ação do Departamento para o ano de 2024. Aberta a discussão e posto em votação o Conselho Departamental aprovou por unanimidade o Plano de Ação do Departamento (1636183). **Item 13 - Processo SEI nº 23118.001096/2024-97 Assunto:** Monitoria Acadêmica - Semestres 2024.1 e 2024.2 **Interessado:** DACED-VHA. O Presidente fez menção a importância da Monitoria Acadêmica e a manutenção das duas bolsas de monitoria acadêmica. Posto em discussão foi proposto a monitoria para Elaboração do Trabalho Monográfico I no 7º período e LIBRAS disciplinas a serem ofertadas no semestre 2024.1 para turma de 1º do período e as disciplinas de Elaboração e Normatização de Textos Acadêmicos no 2º período e Fundamentos e Prática em Alfabetização II no 4º período a serem ofertadas no semestre 2024.2 Em votação, o Conselho Departamental aprovou por unanimidade a oferta das bolsas de monitoria acadêmica para as disciplinas Elaboração do Trabalho Monográfico I, LIBRAS, Elaboração e Normatização de Textos Acadêmicos e Fundamentos e Prática em Alfabetização II com previsão de oferta para o semestre de 2024.1 e 2024.2 respectivamente. **Item 14 - Assunto:** Solicitação de férias fora do calendário acadêmico **Interessadas:** Renata Aparecida Carbone Mizusaki e Cristiane Talita Gromann de Gouveia. O Presidente apresentou aos Conselheiros o pedido de férias fora do período do recesso acadêmico proposto pelas docentes Renata Aparecida Carbone Mizusaki e Cristiane Talita Gromann de Gouveia. Na sequência passou a palavra às Conselheiras que fizeram suas justificativas quanto ao pedido. Aberta a discussão, e posto em votação, o Conselho Departamental aprovou por unanimidade a proposição das férias das docentes Renata Aparecida Carbone Mizusaki e Cristiane Talita Gromann de Gouveia fora do período do recesso acadêmico. Nada mais havendo para ser tratado, o Presidente encerrou a reunião às dezesseis horas e cinquenta e seis minutos para constar, eu, Leticia Mathias de Oliveira, lavrei a presente Ata, que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente.



Documento assinado eletronicamente por **LETICIA MATHIAS DE OLIVEIRA, Conselheiro(a)**, em 07/02/2024, às 17:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **RODRIGO PEDRO CASTELEIRA, Presidente**, em 07/02/2024, às 17:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **KELLY JESSIE QUEIROZ PENAFIEL, Conselheiro(a)**, em 07/02/2024, às 17:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDA EMANUELE SOUZA DE AZEVEDO, Docente**, em 07/02/2024, às 17:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **FABIO SANTOS DE ANDRADE, Conselheiro(a)**, em 07/02/2024, às 18:31, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **IVANOR LUIZ GUARNIERI, Docente**, em 07/02/2024, às 18:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **GIOVANA ALEXANDRA STEVANATO, Conselheiro(a)**, em 07/02/2024, às 18:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **RENATA APARECIDA CARBONE MIZUSAKI, Docente**, em 08/02/2024, às 00:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unir.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1642128** e o código CRC **FB09022B**.
